**ALLEGATO 1: domanda di partecipazione**

MODELLO DA RIPORTARE SU CARTA INTESTATA DELL’ENTE CHE RICHIEDE DI PARTECIPARE

**Oggetto:AVVISO PUBBLICO DEL ../../2023., DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. .. DEL .././2023, PER L’ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI PROSSIMITÀ E DI SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITÀ PER ANZIANI E LORO FAMILIARI DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE (INTERMEDI, PERIFERICI E ULTRAPERIFERICI) DEL C.I.S.S. 38 AI SENSI DELL’ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DELLA LEGGE N. 241/1990 E SS. MM. – PROGETTO “P.A.S.S.I. MONTANI” – CUP J11H22000010007 – P.N.R.R. MISSIONE 5, COMPONENTE 3, INVESTIMENTO 1, LINEA DI INTERVENTO 1.1.1 FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU, AI SENSI DELL’ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DELLA LEGGE N. 241/1990 E SS. MM.**

**- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto ………………., nato a ……, residente a…… CF…. nella qualità di legale rappresentantepro tempore di ……………, in relazione all’Avviso pubblicato dal C.I.S.S. 38 in data ../../2023, ai fini della coprogettazione di interventi di prossimità e di sostegno alla domiciliarità per anziani e loro familiari dei Comuni delle aree interne (intermedi, periferici e ultraperiferici) del C.I.S.S. 38 con la presente domanda chiede

**L’ammissione alla procedura ad evidenza pubblica in oggetto**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., consapevole delle responsabilità  
derivanti dall’aver reso dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

1) che [nome ente] da me rappresentato ha:

denominazione: ………………………;

sede legale: Via/Piazza - CAP - Comune;

P. IVA ……………………………, C.F. ……………………;

indirizzo PEC………….@..............; altra mail ………..; recapiti telefonici: tel: ………………;

2) che titolare effettivo del [nome ente] è ……………, come da relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato 6);

3)che [nome ente] è:

☐ b1) Ente di Terzo settore in quanto iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) come:

☐ Organizzazione di volontariato;

☐ Associazione di promozione sociale;

☐ Ente filantropico;

☐ Cooperativa sociale / Impresa sociale

☐ Rete associativa;

☐ Società di mutuo soccorso;

☐ Altro ente del Terzo settore.

☐ b2) pur non essendo ancora stata formalizzata l’iscrizione al RUNTS, ha formalizzato la richiesta di iscrizione al RUNTS o completato le eventuali pratiche richieste per il transito al RUNTS da registro esistente;

☐ b3) soggetto pubblico con competenze istituzionali sul tema oggetto del procedimento, disponibile a partecipare alla co-progettazione senza assegnazione di budget;

☐ b4) altro soggetto, che si candida a partecipare ai tavoli di lavoro senza assegnazione di budget e apportando le risorse specificate al punto 12.

4) di voler partecipare (solo per gli enti di cui ai punti 2.b1 e 2b2):

□ in forma singola

□ in raggruppamento con le seguenti Organizzazioni e/o Enti di Terzo settore mandanti, che co-firmano la presente istanza:

….............................

…............................

…............................

In caso di raggruppamento:

□ da costituirsi

□ già costituito

5) che non sussistono nei propri confronti dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., come da relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato 4);

6) che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse di cui alla legge n. 241/1990 e in riferimento ad art. 42 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, come da relativa dichiarazione sostitutiva (allegato 5);

7) di ottemperare agli adempimenti a tutela dei principi di pari opportunità e di inclusione lavorativa, secondo quanto previsto dall’art. 47 del DL n. 77/2021 conv. in L. 108/2021 e della Linee Guida volte a favorire l’equità, l’inclusione e le pari opportunità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC

Come da relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato 7);

8) di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Avviso pubblico in quanto:

8.1) [*solo per gli enti di cui al punto 2.b1 e 2.b2 (ETS)*] nei cinque anni antecedenti il presente avviso (2018 – 2022) ha realizzato per almeno 2 anni anche non continuativi interventi a favore degli anziani e loro caregiver e/o per interventi di promozione della prossimità, come da tabella riportata nell’allegato alla presente istanza di partecipazione.

*Interventi a favore degli anziani e loro caregiver*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anno** | **Territorio** | **Ente realizzatore (ETS capofila o partner, se composizione plurisoggettiva)** | **Nome del progetto / intervento e descrizione (max 500 caratteri per riga spazi inclusi)** | **Professionalità, competenze messe in atto / Budget economico gestito** | **Eventuale Ente che ha finanziato l’intervento** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Interventi di promozione della prossimità*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anno** | **Territorio** | **Ente realizzatore (ETS capofila o partner, se composizione plurisoggettiva)** | **Nome del progetto / intervento e descrizione (max 500 caratteri per riga spazi inclusi)** | **Professionalità e competenze messe in atto / Budget economico gestito** | **Eventuale Ente che ha finanziato l’intervento** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

8.2) [*solo per gli enti di cui al punto 1.b4 (soggetti privati non ETS)*] di essere interessato a partecipare alla procedura di cui all’Avviso per le seguenti ragioni: ………………….

9) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna l’Avviso e i successivi Allegati e in specifico di avere preso visione del documento progettuale e di condividere gli orientamenti in esso contenuti e di essere consapevole che il Tavoli di lavoro avrà termine entro il 28/07/2023 e potrà prevedere sino a 10 riunioni;

10) di impegnarsi a comunicare al Responsabile di procedimento della presente procedura qualsiasi modifica relativa all’Ente dal sottoscritto rappresentato;

11) di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo indicato nella presente domanda;

12) di manlevare sin d’ora l’Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavoli di co-progettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;

13) di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant’altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

14) di poter contribuire alle finalità dell’Avviso mettendo a disposizione le seguenti risorse proprie, come evidenziato sull’Avviso stesso all’articolo 7 / A) Prima fase / punto 3:

|  |  |
| --- | --- |
| Risorse economiche, beni immobili, beni mobili di cui si assicura la disponibilità per gli scopi progettuali: |  |
| Disponibilità ad apportare risorse di volontariato e/o professionalità pro bono: |  |
| Disponibilità alla realizzazione gratuita di azioni, eventi, interventi, ecc.: |  |
| Disponibilità ad impegnarsi nella ricerca di risorse nel corso del progetto attraverso professionalità e strutture organizzative per reperire ulteriori risorse: |  |
| Altro: |  |

Tali disponibilità sono non revocabili da parte dell’Ente/RTI durante il lavoro di co-progettazione. Potranno essere aumentate o modificate in altre di equivalente valore durante i tavoli di lavoro.

13) Di poter realizzare gli obiettivi del progetto in forza alle collaborazioni instaurate, oltre che tra le imprese eventualmente raggruppate in caso di partecipazione in composizione plurisoggettiva, anche con i seguenti soggetti del territorio \*(*che allegano una lettera a conferma di quanto dichiarato*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Soggetto | Territorio in cui opera | In che modo può contribuire alle azioni di prossimità e agli interventi favore degli anziani e loro famiglie nei territori oggetto di intervento |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*possono essere indicati anche soggetti diversi dagli Enti di Terzo Settore.*

14) di autorizzare il Responsabile della Privacy del C.I.S.S. 38 al trattamento dei dati relativi all’Ente dal sottoscritto rappresentato, unicamente ai fini dell’espletamento della presente procedura.

A tal fine allega:

1. documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante/titolare effettivo dell’Ente/degli Enti componenti la RTI;
2. copia dello Statuto e degli altri eventuali atti societari/associativi rilevanti [*eventuale*];
3. dichiarazione sostitutiva in materia di conflitto di interesse
4. dichiarazione sostitutiva sul titolare effettivo
5. documentazione sottoscritta da soggetti della rete territoriale di cui al punto 13) [*eventuale*];
6. proposta progettuale

Data, firma del legale rappresentante (in caso di raggruppamento, è richiesta la firma del legale rappresentante sia dell’ente mandatario, sia degli enti mandanti).

## **Allegato progettuale alla domanda di partecipazione**

## *(solo per gli enti di cui al punto 2.b1 e 2.b2 - ETS) – da redarre in Times New roman 11*

*(di seguito per maggiore chiarezza si riporta tabella criteri di valutazione fase 1 di cui in Avviso pubblico)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Competenze ed esperienze in interventi a favore di persone anziane e nelle azioni di promozione della prossimità | 20 | Pertinenza delle competenze ed esperienze possedute in relazione all’oggetto dell’avviso. |
| 2 | Capacità del soggetto proponente di esprimere, anche grazie alla partecipazione come soggetto collettivo, il complesso delle competenze necessarie a realizzare le azioni progettuali.  Ampiezza e qualità della rete territoriale che l’ente può sviluppare e sua pertinenza con gli obiettivi del presente procedimento. | 25 | Consistenza delle connessioni.  Pertinenza con gli ambiti di azione indicati dal Documento Progettuale.  Rete territoriale effettivamente attivabile, con specifica documentazione. |
| 3 | Perseguimento di obiettivi in tema di parità di genere e generazionale nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità (misure premiali previste dal dall’Art. 47 D.L. 77/2021 e nelle Linee Guida adottate con DPCM- Dipartimento per le pari opportunità pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021) | 5 | Impegno verso un progressivo miglioramento delle buone pratiche promosse dalle linee guida |
| 4 | Risorse messe a disposizione.   * Risorse economiche * Beni mobili e immobili * Professionalità pro bono * Volontariato * Realizzazione a titolo gratuito di azioni, eventi, interventi * Professionalità e strutture organizzative che possono essere messe in campo per reperire ulteriori risorse in corso di progetto * Altro | 10 | Quantità delle risorse.  Qualità delle risorse.  Pertinenza con gli ambiti di azione indicati dal Documento Progettuale. |
| 5 | Analisi del territorio, dei bisogni specifici su cui si ritiene opportuno intervenire e analisi delle strategie e metodologie di intervento e opportunità di azioni da intraprendere, in coerenza con quanto richiesto nel Documento Progettuale | 40 | Qualità dell’analisi e della proposta. |

1) Elementi descrittivi rispetto alle esperienze dell’Ente in interventi a favore di persone anziane e in azioni di promozione della prossimità. (*max 25 righe*)

2) Elementi descrittivi e qualitativi rispetto al modo in cui a) il partenariato (in caso di partecipazione plurisoggettiva) e b) la rete territoriale attivabile (descritta al punto 13 della domanda di partecipazione) costituiscano un’aggregazione che integra competenze complementari e/o presenza in diverse aree del territorio. (*max 25 righe*)

3) Modalità e strategie nel perseguimento di obiettivi in tema di parità di genere e generazionale (misure premiali previste dal PNRR e nelle Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, DPCM- Dipartimento per le pari opportunità pubblicate in GU n. 309 del 30.12.2021) (*max 10 righe)*

4) Elementi descrittivi delle risorse messe a disposizione e del valore aggiunto che possono apportare alla progettazione (*max 20 righe*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5) Documento di analisi *(max 110 righe)*

5.1 Analisi relativa alle caratteristiche specifiche dei territori oggetto di intervento, sviluppando quanto contenuto nel documento progettuale al punto a)

**5.2 Analisi relativa ai bisogni degli anziani che risiedono nei territori oggetto di intervento, sviluppando quanto contenuto nel documento progettuale al punto b)**

**5.3 Analisi relativa all’attuale sistema dei servizi e della rete presente sul territorio, focalizzandosi sugli aspetti rispetto ai quali appare più urgente intervenire per superare eventuali attuali carenze, sviluppando quanto contenuto nel documento progettuale al punto c)**

**5.4 Analisi relativa alle strategie generali di intervento che potrebbe essere utile adottare, anche con riferimenti a buone prassi di altri territori con caratteristiche e problemi simili e prima indicazione, da sviluppare poi nei tavoli, del tipo di azioni che sarebbe utile intraprendere, evidenziando il ruolo che il proponente e la rete ad esso connessa potrebbero rivestire in tali interventi, sviluppando quanto contenuto nel documento progettuale al punto d)**